

**Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области**

**государственное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Санаторная школа - интернат № 5»**

603000, г. Н. Новгород, ул. Маслякова, 3а, т. 433-76-86, 433-15-12

ПРИКАЗ

От 08.02.2022года № 6-О

«О проведении итогового

собеседования по русскому языку в 9 классах»

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513,

с Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Нижегородской области, утвержденного приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 30.01.2019 № 316-01-63-201,на основании приказа Министерства образования и молодежной политики Нижегородской области от 02.02.2022 № 316-01-63-162/22 с целью организованного проведения итогового собеседования по русскому языку в 2022 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Заместителю директора Батуриной Л.В.:

1.1.организовать и провести инструктаж со всеми участниками индивидуального собеседования по русскому языку.

1.2. организовать и провести 9 февраля 2022 года итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах.

 1.3.получить по защищенному каналу связи VipNet контрольно- измерительные материалы и комплект материалов для проведения итогового собеседования в соответствии с графиком.

1.4. обеспечить контроль за проведением итогового собеседования.

1.5По окончании мероприятия организовать сканирование документов и направить их в соответствующие органы, осуществляющие управление в сфере образования Нижегородского района.

1.5. Подготовить аналитическую справку по итогам проведения пробного итогового собеседования.

2. Классным руководителям Сизиковой И.Ю.(9«А») и Багровой Н.И. (9 «Б»):

2.1.довести информацию до сведения обучающихся и их родителей о дате проведения итогового собеседования по русскому языку;

2.2.обеспечить участие в итоговом собеседовании обучающихся 9-х классов в соответствии с графиком (Приложение№1,Приложение»2);

2.3.подготовить классные комнаты для проведения итогового собеседования по русскому языку.

3.Назначить при проведении пробного итогового собеседования следующих специалистов:

3.1.Учителя - собеседники:

9 «А» – Сизикова И.Ю.

9 «Б» - Лебедева Т.Н.

3.2. Учителя - эксперты:

9 «А» – Батурина Л.В.

9 «Б» - Лукоянова М.В. (Демина И.Б. ассистент)

 3.4. Технические специалисты:

9 «А» класс – Кузякина Ю.Л. (каб.4 класса)

9 «Б» класс - Яворская Н.А. (каб. информатики)

4.Назначить организатором вне аудитории с целью обеспечения контроля при проведении итогового собеседования и соблюдения санитарно –эпидемиологических требований в условиях COVID - 19 Падалкину Е.В.

5.Назначить дежурным медицинским работником в день проведения итогового собеседования Е.В.Филатову.

6.Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Батурину Л.В.

Директор В.А Лычковаха

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В.Батурина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В.Лукоянова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А.Яворская

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.Л.Кузякина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Н.Лебедева

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Ю. Сизикова

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В.Падалкина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.И. Багрова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В.Филатова