



**Министерство образования, науки и молодежной политики
Нижегородской области**
государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Санаторная школа - интернат № 5»
603000, г. Н. Новгород, ул. Маслякова, 3а, т. 433-76-86, 433-15-12

Утверждено
Приказом директора
ГКОУ «Санаторная школа - интернат №5»
Приказ № 72/1-О от 22.05.2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о мониторинге воспитательной деятельности

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Мониторинг воспитательной деятельности в МКОУ «Санаторная школа-интернат №5», обработки, хранения и распространения информации о воспитательной деятельности ОУ или ее отдельных элементах, обеспечивающую непрерывное отслеживание и прогнозирование ее развития.

Мониторинг - специально организованное, целевое наблюдение, контроль и диагностика состояния воспитательной деятельности на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений. Руководит организацией и проведением мониторинга в ОУ заместитель директора по УВР. Мониторинг воспитательной деятельности в ОУ имеет 2 уровня:

- **первый уровень** (индивидуальный, персональный) - осуществляют его: классный руководитель, социальный педагог, воспитатели, (это наблюдение, фиксирование динамики развития каждого обучающегося и детского коллектива в целом);
- **второй уровень** (внутришкольный) - осуществляет старший воспитатель отслеживание динамики развития классов и школы в целом по определенным критериям или комплексно по нескольким направлениям; и во времени: по учебным четвертям и годам обучения).

Обобщение, анализ и распространение полученной информации проводится директором школы.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МОНИТОРИНГА

2.1. Цель: получение объективной и достоверной информации о состоянии воспитательной деятельности на уровне образовательного учреждения для управления качеством воспитания.

2.2. Задачи:

- постоянное отслеживание состояния воспитательного процесса в школе;
- своевременное выявление изменений, происходящих в воспитательном процессе, и факторов, вызывающих их;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- осуществление краткосрочного прогнозирования развития важнейших процессов на уровне образовательного учреждения;
- оценка эффективности и полноты реализации системы воспитательной деятельности в школе.

3. ОБЪЕКТ МОНИТОРИНГА

3.1. объектом мониторинга на уровне образовательного учреждения является обучающийся, класс, классный руководитель и другие педагогические работники, занимающиеся воспитанием, а также отдельные направления воспитательного процесса.

4. ПРЕДМЕТ МОНИТОРИНГА

4.1. Предметом мониторинга является качество воспитания как системообразующий фактор образовательного учреждения.

5. СОДЕРЖАНИЕ МОНИТОРИНГА

5.1. Содержание мониторинга в ОУ включает основные показатели, по которым идет сбор информации.

Показатели определяются администрацией школы в соответствии с особенностями школы, его традициями, статусом, реализуемыми программами.

Показатели, определенные управлением образования (УО), рекомендуются в начале учебного года или в ходе воспитательного процесса.

Данные, полученные в результате проведенной диагностики, оформляются в соответствии с требованиями и сдаются заместителю директора по УВР по воспитательной деятельности в сроки, указанные в рекомендациях.

Показатели, определенные ОУ:

1. Диагностика уровня воспитанности обучающихся. Н.П. Капустиной
2. Социальный статус обучающихся школы и семей
Социальный паспорт 1 раз в год
3. Уровень социальной адаптивности, активности, автономности и нравственной воспитанности. Уровень социализированности личности учащегося. Методика М.И. Рожкова 1 раз в год.
4. Сформированность ценностных отношений к здоровью экспресс-диагностика ценностный представлений о здоровье. Методика Науменко Ю.В. 1 раз в год.
5. Уровень удовлетворённости родителей работой образовательного учреждения. Методика Е.Н. Степанова 1 раз в год
6. Уровень развития ученического самоуправления Уровень ученического самоуправления в ученическом коллективе. Методика М.И. Рожковой 1 раз в год

Анализ документации 1 раз в учебное полугодие.

Данные, полученные в результате проведенной диагностики, оформляются в соответствии с требованиями и сдаются старшему воспитателю в сроки, утвержденные планом воспитательной работы.

6. МЕТОДЫ СБОРА, ОБРАБОТКИ И НАКОПЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ

6.1. Сбор информации осуществляется следующими методами: экспертный опрос, наблюдение, анализ документов, посещение классных часов и внеклассных мероприятий, анкетирование, тестирование и т.д.

6.2. Обработка и накопление материалов может проводиться в компьютерном и печатном вариантах

- в форме таблиц, диаграмм, в текстовой форме.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о мониторинге воспитательной деятельности является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение о мониторинге воспитательной деятельности общеобразовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Принято решением Педагогического совета
Протокол № 6 от 21.05.2020 г.