

Документ подписан электронной подписью.



**Министерство образования, науки и молодежной политики
Нижегородской области
государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Санаторная школа - интернат № 5»
603000, г. Н. Новгород, ул. Маслякова, 3а, т. 433-76-86, 433-15-12**

Принято решением Педагогического совета
Протокол № 6 от 21.05.2020 г.

Утверждено
Приказом директора
ГКОУ «Санаторная
школа – интернат №5»
Приказ № 72/1-О от 22.05.2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
о нормах профессионального поведения
педагогических работников**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о нормах профессионального поведения педагогического работника ГКОУ «Санаторная школа-интернат № 5» (далее – учреждение) регулирует организацию единого педагогического подхода к обучению и воспитанию; предусматривает единые требования к педагогическим работникам учреждения; создание комфортных условий для обучающихся, учителей и родителей, микроклимата доверия и сотрудничества.
- 1.2. Понятные единые требования администрации учреждения к педагогическому коллективу призваны улучшить условия работы для всех участников образовательного процесса.
- 1.3. Выработанные нормы профессионального поведения обязательны для всех учителей и воспитателей независимо от занимаемой должности, преподаваемого предмета, наличия наград и поощрений, стажа педагогической работы.
- 1.4. За нарушение норм профессионального поведения на виновного может быть наложено дисциплинарное взыскание по итогам соответствующего расследования.

2. Нормы профессионального поведения

- 2.1. Педагог служит для обучающегося образцом тактичного поведения, умения общаться, уважения к собеседнику, поведения в споре, справедливого, ровного и равного отношения ко всем обучающимся.
- 2.2. Дисциплина в ГКОУ «Санаторная школа-интернат № 5» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся.
- 2.3. Педагог не отождествляет личность обучающегося с личностью и поведением его родителей.

Документ подписан электронной подписью.

2.4. Педагог не отождествляет личность ученика со знанием (или незнанием) преподаваемого предмета.

2.5. Педагог обещает что-либо только тогда, когда уверен, что может это выполнить.

2.6. Педагог является для учащихся примером пунктуальности и точности, а его внешний вид – образцом аккуратности, элегантного делового стиля.

2.7. Педагог помнит, что по поведению отдельного учителя учащиеся, родители и общество судят об учреждении в целом.

2.8. Педагогическому работнику запрещается:

- передавать персональные данные об обучающемся и его родителях третьей стороне без письменного разрешения родителей;
- разглашать сведения личной жизни обучающегося и его семьи;
- унижать в любой форме на классных родительских собраниях родителей, дети которых отстают в учебе;
- использовать выражения, осуждающие поведение родителей, дети которых отстают в учебе;
- выносить на обсуждение родителей конфиденциальную информацию с заседаний педагогического совета, совещаний и т. п.;
- обсуждать с родителями выступления своих коллег по образовательному учреждению;
- манипулировать детьми, использовать их для достижения собственных целей;
- повышать голос, кричать на ученика, родителя, работника учреждения;
- терять терпение и самообладание в любых ситуациях;
- нарушать требования Устава, иных локальных актов учреждения, образовательной программы;
- допускать в общении с коллегами, родителями и учащимися ненормативную лексику, грубые, оскорбительные выражения и жесты;
- курить в помещении и на территории школы;
- собирать с родителей и обучающихся денежные средства, кроме средств, необходимых для проведения учебных экскурсий, посещений театров, просмотров кинофильмов;
- поручать обучающимся выполнять свои обязанности;
- оценивать или сравнивать материальное положение семей обучающихся;
- сравнивать результаты учебы детей в классе;
- допускать оскорбления обучающимися друг друга в своем присутствии;
- допускать выражения, оскорбляющие человеческое достоинство обучающегося независимо от его возраста;
- допускать в любой форме оскорбления, относящиеся к национальной или религиозной принадлежности обучающегося;
- применять по отношению к обучающимся меры физического или психологического насилия над личностью;
- допускать в любой форме оскорбления, выпады или намеки, касающиеся физических особенностей или недостатков обучающегося;
- выгонять (удалять) ученика с урока. В случае если ученик дезорганизует работу целого класса, учитель может передать его во время урока дежурному администратору;
- снижать оценку за отсутствие учебника или учебного пособия, за нарушение обучающимся дисциплины на уроке;
- предлагать обучающимся дополнительные платные занятия, проводимые им или коллегами, провоцировать создание иных ситуаций, приводящих к конфликту интересов педагогического работника;
- посягать на личную собственность обучающегося;

Документ подписан электронной подписью.

- пропагандировать собственные политические или религиозные убеждения, проводить политическую или иную агитацию;
- иметь внешний вид, демонстрирующий его религиозные, политические или иные предпочтения, носить политическую, религиозную или иную символику и атрибуты;

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение о нормах профессионального поведения педагогических работников является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Положение о нормах профессионального поведения педагогических работников, осуществляющее образовательную деятельность, принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.3.1. настоящего Положения.

3.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	011CA6BF00C7ABV085418B8FC55C8553D2
Владелец:	1025203048936, 00692682865, 005260094970, sh5-nn@mail.ru, ГКОУ "САНАТОРНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №5", ДИРЕКТОР, ГКОУ "САНАТОРНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №5", Лычковаха, Вера Александровна, RU, ГОРОД НИЖНИЙ НОВГОРОД, 52 ОБЛАСТЬ НИЖЕГОРОДСКАЯ, УЛИЦА МАСЛЯКОВА, 3А
Издатель:	ООО "КОМПАНИЯ "ТЕНЗОР", ООО "КОМПАНИЯ "ТЕНЗОР", Удостоверяющий центр, Московский проспект, д. 12, г. Ярославль, 76 Ярославская область, RU, 007605016030, 1027600787994, ca_tensor@tensor.ru
Срок действия:	Действителен с: 26.05.2020 14:27:46 UTC+03 Действителен до: 26.05.2021 14:37:46 UTC+03
Дата и время создания ЭП:	03.02.2021 19:11:01 UTC+03