



**Министерство образования, науки и молодежной политики  
Нижегородской области**

**государственное казенное общеобразовательное учреждение  
«Санаторная школа - интернат № 5»  
603000, г. Н. Новгород, ул. Маслякова, 3а, т. 433-76-86, 433-15-12**

---

Утверждено  
Приказом директора  
ГКОУ «Санаторная школа – интернат №5»  
Приказ № 72/1-О от 22.05.2020 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации внеурочной деятельности  
обучающихся на уровне начального общего образования**

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями от 26 ноября 2010 г. № 1241; от 22 августа 2011 г. № 2357; от 31.12.2015 № 1576), с приказом Министерства образования и науки РФ от 26.11.2010 № 1241 (пункт 17 главы III) "Требования к структуре основной образовательной программы начального общего образования". Письмо Департамента общего образования Минобрнауки России от 12 мая 2011 г. № 03-296 Об организации внеурочной деятельности при введении Федерального государственного образовательного стандарта общего образования (Методические материалы по организации внеурочной деятельности в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы начального общего образования).

## **1. Общие положения.**

1.1. Внеурочная деятельность - специально организованная деятельность обучающихся 1-4 классов, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении (далее - внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.2. Внеурочная деятельность организуется на уровне начального общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования.

1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

## **2. Цель и задачи.**

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся 1-4 классов в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования в ГКОУ «Санаторная школа-интернат №5»

2.2. Задачи: создать условия для творческого, развивающего отдыха, направленного на духовно-нравственное воспитание детей; формирование и развитие индивидуальных способностей детей путем предоставления выбора широкого спектра занятий.

## **3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности.**

3.1 Направления и виды внеурочной деятельности определяются школой в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования и Школьной моделью внеурочной деятельности. Охват всех направлений развития личности обучающегося является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой начального

общего образования Школы и запросом родителей.

3.2. Внеурочная деятельность может быть организована:

- по направлениям развития личности: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное;

- по видам: деятельность - игровая, познавательная, трудовая, досугово-развлекательная, художественное творчество, краеведческая, социальное творчество, техническое творчество, спортивно-оздоровительная;

- в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями;

- в рамках дополнительного образования школы и других учреждений дополнительного образования;

- классным руководителем и воспитателем на классных часах;

- в рамках общешкольных мероприятий.

#### **4. Организация внеурочной деятельности.**

4.1. Программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются Школой самостоятельно. Возможно использование авторских программ и программ, рекомендованных Государственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования».

4.2. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные; тематические; ориентированные на достижение результатов; по конкретным видам внеурочной деятельности; индивидуальные.

4.3. В рамках внеурочной занятости обучающиеся школы могут посещать объединения дополнительного образования, созданные при школе, и центрах дополнительного образования детей, по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы школьных объединений принимаются педагогическим советом школы. Часы занятости детей в объединениях дополнительного образования засчитываются как часы внеурочной деятельности.

4.4. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет Школа в соответствии с базисным учебным планом, планом внеурочной деятельности и рекомендациями по организации внеурочной деятельности обучающихся.

4.5. На внеурочную деятельность в неделю отводится не более 10 часов на класс.

4.6. Внеурочная деятельность организуется на базе Школы с использованием возможностей ближнего социума (НГОбБ, Дом

Творчества, Дворец детского творчества имени Чкалова, Нижегородский областной Совет ветеранов, КЦ «Истоки»).

4.7. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться педагогами Школы в соответствии с должностными обязанностями, так же педагогами учреждений дополнительного образования.

4.8. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.9. Учёт занятости обучающихся в кружках и спортивных секциях осуществляется педагогами дополнительного образования в Журнале учёта работы педагога дополнительного образования. Часы занятости обучающихся в объединениях дополнительного образования так же фиксируются воспитателем в Информационном листе занятости обучающихся во внеурочной деятельности. Учет занятости осуществляется воспитателем в Журнале учета внеурочной деятельности по направлениям развития личности обучающихся. Учёт занятости по рабочей программе курса внеурочной деятельности учитывается на классных часах, участии детей в общешкольных мероприятиях, муниципальных и региональных акциях, конкурсах. Содержание занятий в журналах учета должно соответствовать содержанию тематического плана Рабочих программ курсов внеурочной деятельности, общешкольного плана воспитательной работы, приказов директора школы.

4.10. Учёт нагрузки по внеурочной деятельности каждого обучающего осуществляется воспитателем в Информационном листе занятости внеурочной деятельностью в классе.

4.11. Мониторинг результатов воспитания учащихся в ходе реализации программ дополнительного образования осуществляется педагогами дополнительного образования, рабочих программ курсов внеурочной деятельности классным руководителем, воспитателем работающими с обучающимися. В ходе мониторинга определяются уровни сформированности умений и навыков, определённых Основной образовательной программой.

4.12. Основной формой учёта внеурочных достижений обучающихся является портфолио обучающегося.

4.13. Сотрудничество с учреждениями дополнительного образования осуществляется на договорной основе.

4.14. Школа несет ответственность за полноту и качество реализации годового плана внеурочной деятельности.

4.15. Контроль за организацией и реализацией внеурочной деятельности осуществляет старший воспитатель.

Принято решением Педагогического совета  
Протокол № 6 от 21.05.2020 г.