



**Министерство образования, науки и молодежной политики  
Нижегородской области**

государственное казенное общеобразовательное учреждение  
«Санаторная школа - интернат № 5»  
603000, г. Н. Новгород, ул. Маслякова, 3а, т. 433-76-86, 433-15-12  
=

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора ГКОУ «Санаторная школа-  
интернат № 5»



/В.А. Лычковаха/

Приказ № 72/1-О от 22.05.2020 г.

**ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ  
СЕТИ ИНТЕРНЕТ В УЧРЕЖДЕНИИ**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Правила использования сети Интернет в Учреждении (далее - Правила) регулируют условия и порядок использования сети Интернет в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа №26» (далее - Учреждение).
- 1.2. Использование сети Интернет в Учреждении направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.
- 1.3. Настоящие Правила имеют статус локального нормативного акта Учреждения.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕТИ ИНТЕРНЕТ В УЧРЕЖДЕНИИ

- 2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-образовательном процессе рассматриваются на педагогическом совете Учреждения. Педагогический совет утверждает Правила на учебный год. Правила вводятся в действие приказом директора Учреждения.
- 2.2. Правила разрабатываются педагогическим советом Учреждения на основе примерного регламента самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут выступать:
  - Преподаватели других образовательных учреждений, имеющие опыт использования Интернета в образовательном процессе;
  - Специалисты в области информационных технологий;
  - Представители Министерства образования науки и молодежной политики Нижегородской области.
- 2.3. При разработке Правил педагогический совет руководствуется :
  - законодательством Российской Федерации;
  - опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей сети Интернет;
  - интересами учащихся;
  - целями образовательного процесса;
  - рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.
- 2.4. На всех компьютерах, имеющих выход в сеть Интернет, должно быть установлено программное обеспечение управления доступом к ресурсам сети Интернет. Кроме того, фильтрация информации может осуществляться оператором услуг связи.
- 2.5. Руководитель Учреждения отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в Учреждении, а также за выполнение установленных Правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет, в соответствии с установленным в Учреждении Правилами руководитель Учреждения назначает своим приказом ответственного за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.
- 2.6. Педагогический совет Учреждения:
  - принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет;



- определяет характер и объем информации, публикуемой на интернет ресурсах Учреждения;
  - дает руководителю Учреждения рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в сети Интернет;
- 2.7. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования учащимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие.
- При этом преподаватель:
- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися;
  - принимает меры по пресечению обращений учащихся к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.
- 2.8. Во время свободного доступа учащихся к сети Интернет вне учебных занятий, контроль использования ресурсов сети Интернет осуществляют работники Учреждения, определенные приказом руководителя Учреждения. Работник Учреждения, осуществляющий контроль использования ресурсов сети Интернет:
- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися;
  - принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу;
  - сообщает классному руководителю о преднамеренных попытках учащегося осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.
- 2.9. При использовании сети Интернет в Учреждении учащимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации, и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в Учреждения или предоставленного оператором услуг связи.
- 2.10. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в Учреждении Правилами обеспечивается работником Учреждения, назначенным руководителем Учреждения.
- 2.11. Принципы размещения информации на интернет - ресурсах Учреждения призваны обеспечивать:
- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
  - защиту персональных данных учащихся, педагогических работников и сотрудников;
  - достоверность и корректность информации.
- 2.12. Персональные данные учащихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет - ресурсах, создаваемых Учреждением, только с

письменного согласия родителей (законных представителей) учащихся. Персональные данные педагогических работников и сотрудников Учреждения размещаются на его интернет - ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

- 2.13. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на официальном сайте Учреждения без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя учащегося либо фамилия, имя и отчество педагогического работника, сотрудника или родителя (законного представителя).
- 2.14. При получении согласия на размещение персональных данных представитель Учреждения обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. Учреждение не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

### **3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СЕТИ ИНТЕРНЕТ В УЧРЕЖДЕНИИ**

- 3.1. Использование сети Интернет в Учреждении осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса.
- 3.2. Сотрудник, ответственный за доступ к сети Интернет обязан ежедневно проверять установленным программным обеспечением фильтрацию Интернет-ресурсов и принимать меры в соответствии с настоящими Правилами.
- 3.3. По разрешению лица, ответственного за организацию в Учреждении работы сети Интернет и ограничение доступа, преподаватели, сотрудники и учащиеся вправе:
- размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах Учреждения;
  - иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах Учреждения.
- 3.4. Учащемуся запрещается:
- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
  - осуществлять любые сделки через Интернет;
  - осуществлять загрузки файлов на компьютер Учреждения без специального разрешения;
  - распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.
- 3.5. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, учащийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие. Преподаватель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу локальной сети и ограничение доступа к информационным ресурсам.

Ответственный за работу локальной сети и ограничение доступа к информационным ресурсам обязан:



- принять информацию от преподавателя;
- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);
- в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

- доменный адрес ресурса;
- сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;
- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в Учреждении технических средствах технического ограничения доступа к информации.

#### 4. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ СЕТИ ИНТЕРНЕТЕ УЧРЕЖДЕНИИ

4.1. Информация по выходу в сеть Интернет заносится в Журнал регистрации выходов в сеть Интернет (далее - Журнал).

4.2. Журнал регистрации должен содержать:

- Название Учреждения;
- Дату начала Журнала;
- Таблицу с полями:

№ п/п	Ф.И.О	Статус (учитель, ученик, ...)	Дата	Время начала работы	Время окончания работы	С какой целью использована сеть Интернет
-------	-------	-------------------------------------	------	---------------------------	------------------------------	--

**ПРИНЯТО**

решением педагогического совета  
от 21.05.2020года протокол № 6